LDU/126-1/2024

Friedrich Schiller Gymnasium und Schülerwohnheim
Friedrich Schiller Gimnázium és Kollégium
2085 Pilisvörösvár, Szabadság út 21.
(Tel/fax: +36-26/330-140, +36-26/330-139)
E-mail: gimi1@t-online.hu *Internet: www.schillergymnasium.hu*

Ikt.szám: A-39/2024.

Intézményi intézkedési terv

a 2023. november 30-án lefolytatott intézményellenőrzés alapján

Intézmény neve:	Friedrich Schiller Gimnázium és Kollégium
OM azonosító:	200410
Igazgató neve:	Szabóné Bogár Erika
Igazgató oktatási azonosítója:	71913294376
Intézkedési terv azonosítója	WQIKKR8A6D8LEDKP
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2024. 02. 01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2029. 02. 01.

Kiemelkedő területek	
Pedagógiai folyamatok	Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az oktatáspolitika céljainak megfelelően készülnek el. A tervek előkészítése a nevelőtestület bevonásával történik. A tervek megvalósítása a munkaközösségek, diákok és szülők bevonásával történik. A belső tudásmegosztásnak, jó gyakorlatok átadásának sokszínűen működő gyakorlata épült ki. Hatékonyan működik a belső ellenőrzési rendszer, amely illeszkedik a külső ellenőrzési rendszerhez és az intézményi sajátosságokhoz.
Személyiség- és közösségfejlesztés	Az intézmény a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösség fejlesztés kereteit biztosítja. Az önálló tanulás támogatása iránt a pedagógusok elkötelezettek. A nevelőtestület felkészült és törekszik a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak megvalósítására. A hagyományápolás, közösségi tevékenység, közösségi programok szervezése segíti a közösségfejlesztést.
Az intézményben folyó pedagógia munkával összefüggő eredmények	Az intézmény kiemelt nevelési célja a nemzetiségi iskolák feladatainak megvalósítása. Ezeken a területeken kiemelkedő munkát végez az intézmény. A külső és belső mérési eredményeket a munkaközösségek dokumentálják, elemzik. Az intézményben jól működnek a belső mérési rendszerek, ezek dokumentálása átlátható, nyomon követhető.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	A pedagógusok többszintű együttműködése megvalósul és szakmai munkájuk az intézményi célokkal összhangban van. A belső tudásmegosztás rendszeres és magas színvonalú. A kommunikációs rendszer folyamatos, hatékony és több csatornán működik.
Az intézmény külső kapcsolatai	Az intézmény a pedagógia programjának megfelelő partneri kapcsolatokat alakít ki. Az intézmény tanulói és pedagógusai részt vesznek a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában, a helyi közéletben, kiemelten a német nemzetiségi szervezetek munkájában, bekapcsolódnak a város kulturális életébe. Az intézmény a település közéletéhez rendezvények, ünnepélyek, versenyek szervezésével járul hozzá. Széles partneri körrel rendelkezik, kapcsolatait folyamatosan, szabályzottan és tudatosan ápolja. Jó gyakorlatok: Schiller-napok, Schiller-bál, Sulimpia, Európai Parlament Nagykövet Iskolája-program, Projektnapok, kiadványok szerkesztése eseményekhez kötődően.
A pedagógiai működés feltételei	Az intézmény a képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek megfelelően felszerelt, minden tantermében okostábla van, ezeket a pedagógusok rendszeresen használják, használatukhoz kötött, tantárgyankénti komplett feladatbankokat hoztak létre. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. A szervezeti kultúra hatékonyan működik, a felelősség- és hatáskörmegosztás szabályozott. Az alkalmazotti közösség munkáját, együttműködését magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemzi, a döntések előkészítésében részt vesznek. A hagyományápoló és hagyományteremtő tevékenységre nagy hangsúlyt fektet az intézmény.A szervezeti kultúra nyitott az innovációra. A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő a tárgyi környezet.
Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés	A jogszabályi megfelelés és az intézménytípusnak (kétnyelvű oktatás, német nemzetiségi kultúra képviselete) való megfelelés kiemelkedő az intézményben. A célok meghatározásánál az intézmény sajátosságait és a helyi elvárásokat is figyelembe veszik. Az intézményvezetés és a tantestület törekvése a pedagógiai programban leírt kiemelt stratégiai célok megvalósítása. A papír alapú és a digitális taneszközök rugalmas, a pedagógiai prioritások mentén történő kiválasztása, alkalmazása jellemzi az intézményt.

Fejleszthető területek	
Pedagógiai folyamatok	A stratégiai és az operatív tervezés összhangjának erősítése azáltal, hogy az éves beszámoló megállapításaira épüljön rá a következő éves munkaterv.
Projekt neve:	Az éves beszámolók és a munkatervek szorosabb összhangja
Projekt célja, indokoltsága:	A két dokumentum egymásra épülésének erősítése.

A feladat:	A tervezés és a tanévvégi beszámolók szempontsorának összeállítása a munkaközösségek számára.
A feladat elvárt eredménye:	A munkatervek célkitűzéseinek optimalizálása, a koncentráltabb pedagógiai fejlesztő munka megvalósulása.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos a következő 5 évben
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők
Személyiség- és közösségfejlesztés	A tanulók szociális hátrányainak enyhítése és rendszerszerű nyomon követése.
Projekt neve:	A szociális hátránnyal küzdő tanulók fejlesztési, felzárkóztatási feladatai
Projekt célja, indokoltsága:	Az intézményi felzárkóztatás indokoltan nem hangsúlyos (nem indokolja a tanulók szociokulturális helyzete, tanulmányi eredménye), így nem működik rendszerszerűen, „csak" a szükséges mértékben. A jogszabályi kapcsolatok a cél érdekében működnek, ezen felüli kapcsolatrendszer kiépítése nem történt meg (interjúk, PP).
A feladat:	A hátránykompenzáció módszertani lehetőségeinek megismerése, alkalmazása, a fejlesztési eredmények megjelenítése az iskolai dokumentációban.
A feladat elvárt eredménye:	A szociális hátránnyal rendelkező diákok fejlesztési feladatainak, fejlesztési lehetőségeinek megismerése és alkalmazása.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos a következő 5 évben
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, osztályfőnökök, szaktanárok
Az intézményben folyó pedagógia munkával összefüggő eredmények	A belső és külső mérések eredményeinek alkalmazása
Projekt neve:	A mérések tanulságaiból eredő fejlesztési feladatok céltudatosabb beépítése a pedagógiai gyakorlatba
Projekt célja, indokoltsága:	A mérések eredményeinek következetesebb elemzése és beépítése az intézményi önértékelési eljárás folyamatába.
A feladat:	A mérések következetesebb elemzése. Az elemzések tanulságainak beépítése a pedagógiai folyamatokba. A munkaközösségek együttműködése. A feladatok megvalósulásának ellenőrzése, értékelése és újra gondolása.
A feladat elvárt eredménye:	A belső és külső mérések eredményeinek hangsúlyosabb megismerése és felhasználása.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos a következő 5 évben
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Igazgató, igazgatóhelyettesek, nevelőtestület

Az intézményben folyó pedagógia munkával összefüggő eredmények	Továbbtanulások nyomon követése
Projekt neve:	Továbbtanulások nyomon követése
Projekt célja, indokoltsága:	A tanulók továbbtanulásának dokumentált nyomon követése és elemző felhasználása
A feladat:	A továbbtanulások dokumentálási felületének kialakítása Osztályfőnökök bevonása A beérkezett eredmények elemző feldolgozása Az eredmények megjelenítése a beszámolókban, munkatervekben
A feladat elvárt eredménye:	A továbbtanulási adatok ismeretében a pedagógia munka eredményességének tudatosítása
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos a következő 5 évben
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, szaktanárok
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Munkatervek célkitűzéseinek optimalizálása
Projekt neve:	Munkaközösségi tervek összehangolása
Projekt célja, indokoltsága:	Az intézmény éves munkatervében szereplő nagy számú célkitűzések csökkentése javasolt. Ez elősegíti a munkaközösségek és a különböző kisebb közösségek célirányosabb működését.
A feladat:	Munkaközösségek célkitűzéseinek összehangolása. Az összehangolt célkitűzések beépítése a szakmai munkaközösségek munkájába.
A feladat elvárt eredménye:	Az éves munkatervek céljainak priorizálása.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos a következő 5 évben
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösségek.
Az intézmény külső kapcsolatai	A panaszkezelési eljárás dokumentálása, működtetése
Projekt neve:	A panaszkezelési eljárás kidolgozása
Projekt célja, indokoltsága:	Az intézmény nem rendelkezik panaszkezelési eljárásrenddel.
A feladat:	A panaszkezelési dokumentum kidolgozása
A feladat elvárt eredménye:	Az intézmény a jogszabályban előírt dokumentummal rendelkezik.
A feladat tervezett ütemezése:	2023-24-es tanév

A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés
A pedagógiai működés feltételei	A pedagógusok egyenletesebb terhelésének megvalósítására való törekvés
Projekt neve:	A tanórán kívüli feladatok egyenletesebb elosztása
Projekt célja, indokoltsága:	A pedagógusok nem azonos mértékben vállalnak feladatokat.
A feladat:	Az éves tervezés során arányosabb feladatelosztás a nevelőtestület tagjai között.
A feladat elvárt eredménye:	A humánerőforrásban rejlő erősségek arányosabb kihasználása.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos a következő 5 évben
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, nevelőtestület

Pilisvörösvár, 2024. január 25.

Az Intézményi intézkedési tervet a nevelőtestület 2024. január 30-án jóváhagyta.

Szabóné Bogár Erika
igazgató

Az Intézményi intézkedési tervet jóváhagyom.

Budapest, 2024. 02. 09.

Landesselbstverwaltung der Ungarndeutschen Országos Németek Országos Önkormányzata BUDAPEST